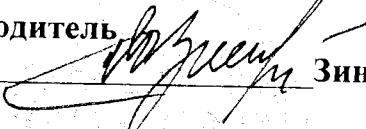
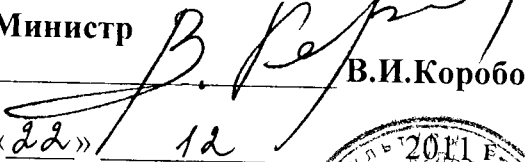


СОГЛАСОВАНО:
Агентство Республики Коми
по управлению имуществом

Руководитель  Зиняк Я.С.
« 22 » декабря 2011 г.

УТВЕРЖДЕНО:
Министерство культуры
Республики Коми

Министр  В.И.Коробов
« 22 » 12
Приказ № 628-09



**УСТАВ
ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО
УЧРЕЖДЕНИЯ СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО
ОБРАЗОВАНИЯ РЕСПУБЛИКИ КОМИ
«ВОРКУТИНСКИЙ МУЗЫКАЛЬНЫЙ КОЛЛЕДЖ»**

г. Воркута
2011 год

I. Общие положения

1.1. Государственное бюджетное образовательное учреждение среднего профессионального образования Республики Коми «Воркутинский музыкальный колледж» (в дальнейшем именуемое - «Колледж»), создано в 1969 году как филиал Сыктывкарского музыкального училища с целью подготовки преподавательских кадров для детских музыкальных школ г. Воркуты и соседних районов, а также для дальнейшего развития профессионального и самодеятельного музыкального творчества в республике.

В 1972 году выделено в самостоятельное юридическое лицо - ГОУ СПО РК «Воркутинское музыкальное училище».

Постановлением Правительства Республики Коми от 07.05.2009 г. № 118 государственное образовательное учреждение среднего профессионального образования Республики Коми «Воркутинское музыкальное училище» переименовано в государственное образовательное учреждение среднего профессионального образования «Воркутинский музыкальный колледж».

Постановлением Правительства Республики Коми от 24 мая 2011 г. № 224 государственного учреждения Республики Коми государственное образовательное учреждение среднего профессионального образования «Воркутинский музыкальный колледж» переименовано в государственное бюджетное образовательное учреждение среднего профессионального образования Республики Коми «Воркутинский музыкальный колледж».

1.2. Колледж является некоммерческой организацией, созданной в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «О некоммерческих организациях», и не преследует извлечение прибыли в качестве основной цели своей деятельности, а направляет ее на уставные цели.

1.3. Официальное наименование Колледжа:

полное: «Государственное бюджетное образовательное учреждение среднего профессионального образования Республики Коми «Воркутинский музыкальный колледж»;

сокращенное: «ГБОУ СПО РК «Воркутинский музыкальный колледж»;

на коми языке: ««Воркутаса музыкальнӧй колледж» шӧр тӧдӧмлуна уджсикасӧ велӧдан Коми Республикаса канму сьӧмкуд учреждение».

1.4. Местонахождение Колледжа:

юридический адрес: 169900, г. Воркута, площадь Центральная, дом 9;

почтовый адрес: 169900, г. Воркута, площадь Центральная, дом 9.

1.5. Учредителем и собственником имущества Колледжа является Республика Коми.

1.6. Функции и полномочия Учредителя от имени Республики Коми осуществляет Министерство культуры Республики Коми (далее - Учредитель).

1.7. Функции и полномочия собственника имущества Колледжа от имени Республики Коми осуществляет Агентство Республики Коми по управлению имуществом (далее – Агентство).

1.8. Колледж является юридическим лицом со дня его государственной регистрации, имеет самостоятельный баланс, обособленное имущество, лицевые счета в Министерстве финансов Республики Коми, бланки, штампы, печать установленного образца со своим наименованием, местонахождением, а также другие средства индивидуализации.

1.9. Колледж для достижения целей своей деятельности вправе совершать сделки, приобретать и осуществлять имущественные и неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде, арбитражном, третейском судах, судах общей юрисдикции в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

Колледж осуществляет права владения, пользования и распоряжения в отношении закрепленного за ним имущества в пределах, установленных законодательством, в соответствии с целями своей деятельности, заданиями Учредителя и назначением имущества.

1.10. Колледж руководствуется в своей деятельности законодательством Российской Федерации, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, законами Республики Коми, указами и распоряжениями Главы Республики Коми, постановлениями и распоряжениями Правительства Республики Коми, нормативными правовыми актами уполномоченных исполнительных органов государственной власти Республики Коми, Учредителя и настоящим уставом.

1.11. Изменения в устав Колледжа вносятся в порядке, установленном Правительством Республики Коми.

1.12. Колледж не имеет филиалов (отделений).

II. Предмет и цели деятельности Колледжа

2.1. Предметом деятельности Колледжа является подготовка специалистов со средним специальным образованием для учреждений культуры и искусства, образовательных учреждений, учреждений дополнительного образования.

2.2. Основными целями и задачами деятельности Колледжа являются:

- удовлетворение потребностей личности в интеллектуальном, культурном, физическом и нравственном развитии посредством получения среднего профессионального образования;
- удовлетворение потребностей общества в области культуры и искусства в квалифицированных специалистах со средним профессиональным образованием;
- создание условий для всестороннего развития личности, раскрытия способностей, формирования необходимых профессиональных качеств, повышение образовательного и культурного уровня;
- воспитание социально-активной личности, сочетающей образование и культуру с чувством профессионального достоинства и ответственности за качество своего труда;
- повышение профессиональных знаний специалистов, совершенствование их деловых качеств, подготовка их к выполнению трудовых функций;
- сохранение и приумножение нравственных и культурных ценностей общества.

2.3. Колледж осуществляет следующие виды деятельности:

1) реализация программ среднего и дополнительного профессионального образования в области культуры и искусства по следующим видам образовательных программ:

инструментальное исполнительство (по видам инструментов): преподаватель игры на инструменте; артист оркестра, ансамбля; концертмейстер;

теория музыки: преподаватель музыкально-теоретических дисциплин, преподаватель ритмики;

- профессиональная переподготовка специалистов по специальностям колледжа;

- повышение квалификации специалистов по специальностям колледжа.

2) научно-методическая деятельность:

- организация и проведение методических, научно-методических, а также творческих работ и исследований при наличии соответствующего материально-технического и кадрового обеспечения, содействие обогащению и развитию художественной педагогики;

3) деятельность в области искусства и культуры:

- организация и проведение концертов, гастролей, семинаров, проведение творческих вечеров, фестивалей, выставок, конкурсов;

- подготовка концертов по договорам с другими юридическими и физическими лицами для проведения на их собственных или арендованных сценических площадках, по телевидению, для трансляции по радио, для съемок на кино-, видео- и иные информационно-технические носители;

- организация других мероприятий музыкально-творческого характера, проводимых собственными силами или силами приглашенных коллективов, приглашенными исполнителями; предоставление сцен-площадок для проведения мероприятий других организаций, для осуществления совместных проектов и программ в соответствии с заключенными договорами;

- прокат музыкальных инструментов, костюмов, обуви, технических средств обучения, оборудования, реквизита и иных принадлежностей;

4) реализация иных, не запрещенных законодательством видов деятельности.

2.4. Колледж вправе в пределах численности контингента обучающихся, установленной лицензией, осуществлять сверх заданий (контрольных цифр) по приему студентов подготовку специалистов на основе договоров с физическими и (или) юридическими лицами с оплатой ими стоимости обучения.

Колледж может оказывать платные дополнительные образовательные услуги сверх соответствующих образовательных программ и федерального государственного образовательного стандарта.

К платным образовательным услугам относятся:

- платное обучение студентов;
- платное обучение на подготовительных курсах;
- проведение курсов повышения квалификации и переподготовки кадров работников культуры и искусства, семинарских занятий, лекций, консультаций на платной основе.

К иным платным услугам относятся:

- реализация входных билетов, абонементов, программ;
- проведение экскурсий, выставок, лекций, концертов, проведения музыкальных вечеров, платных выступлений коллективов художественной самодеятельности, от организации досуга, праздников, представлений;
- эксплуатация культиинвентаря (предоставление во временное пользование по договору безвозмездного оказания услуг);

- реализация собственной изготавливаемой продукции, товаров, работ, услуг при наличии соответствующих лицензий на определенные виды деятельности (печатная продукция, журналы, каталоги, буклеты, афиши, календари, плакаты, программки и другая издательская продукция на компакт - дисках, аудио- и видеокассетах, предметы художественного оформления);

- проведение стажировок, семинаров, консультаций;

- оказание библиотечных услуг, из них: суммы, поступающие от клиентуры библиотек в возмещение порчи и утери книг; платный абонемент редких и ценных изданий, не книжных носителей информации из фонда; информационные обзоры, тематические подборки; информационно-библиографические услуги; переплетные и реставрационные услуги, доходы от технического обслуживания мероприятий.

- реализация собственной печатной продукции (учебно-методические пособия, лекции);

- ксерокопирование, сканирование, набор и распечатка текста;

- возмездное оказание услуг (эксплуатационных, коммунальных, административно-хозяйственных), вытекающих из договоров аренды (субаренды) имущества, заключенных с согласия собственника.

2.5. Колледж вправе осуществлять иные виды, приносящей доход деятельности лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых она создана и соответствует указанным целям, при условии, что виды такой деятельности указаны в Уставе.

Доходы, полученные от иной, приносящей доход деятельности, и приобретенное за счет этих доходов имущество поступают в самостоятельное распоряжение Колледжа.

2.6. Цены (тарифы) на оказываемые услуги и продукцию устанавливаются Колледжем по согласованию с Учредителем.

2.7. Колледж вправе сверх установленного государственного задания, а также в случаях, определенных федеральными законами, в пределах установленного государственного задания выполнять работы, оказывать услуги, относящиеся к его основным видам деятельности, предусмотренным настоящим Уставом, для граждан и юридических лиц за плату и на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях. Порядок определения указанной платы устанавливается Колледжем по согласованию с Учредителем, если иное не предусмотрено федеральным законом.

2.8. Право Колледжа осуществлять лицензируемый вид деятельности возникает у Колледжа с момента получения лицензии или в указанный в ней срок и прекращается по истечении срока ее действия, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

2.9. Учредитель формирует и утверждает государственные задания для Колледжа в соответствии с основными видами деятельности указанными в настоящем разделе.

2.10. Колледж не вправе отказаться от выполнения государственного задания.

III. Организация деятельности, права и обязанности Колледжа

3.1. Колледж осуществляет определенную настоящим Уставом деятельность в соответствии с законодательством.

3.2. Для выполнения уставных целей деятельности Колледж имеет право в порядке, установленном действующим законодательством:

- заключать договоры с юридическими и физическими лицами на выполнение работ (оказание услуг), в соответствии с законодательством Российской Федерации и целями деятельности Колледжа;

- осуществлять в отношении закрепленного за ним имущества права владения, пользования и распоряжения в пределах, установленных законом, в соответствии с целями своей деятельности, заданиями Учредителя и назначением имущества;

- осуществлять материально-техническое обеспечение и развитие объектов, имеющих в оперативном управлении;
- по согласованию с Учредителем планировать свою деятельность и определять основные направления и перспективы развития;
- открывать лицевые счета в Министерстве финансов Республики Коми;
- совершать в рамках закона иные действия, соответствующие уставным целям.

3.3. Колледж обязан:

- представлять на утверждение Учредителю Устав Колледжа, план финансово-хозяйственной деятельности;
- в полном объеме выполнять установленное Учредителем государственное задание;
- выполнять утвержденные в установленном порядке показатели финансово-хозяйственной деятельности Колледжа;
- нести ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации за нарушение своих обязательств;
- возмещать ущерб, причиненный нерациональным использованием земли и других природных ресурсов, загрязнением окружающей среды, нарушением правил безопасности производства, санитарно-гигиенических норм и требований по защите здоровья работников, населения и потребителей продукции;
- вести учет доходов и расходов от иной, приносящей доходы деятельности;
- платить налоги и производить иные обязательные отчисления, предусмотренные законодательством Российской Федерации и Республики Коми;
- обеспечивать своевременно и в полном объеме выплату работникам заработной платы и иных, установленных законодательством выплат;
- обеспечивать работников безопасными условиями труда, мерами социальной поддержки и нести ответственность в установленном порядке за ущерб, причиненный их здоровью и трудоспособности;
- составлять, утверждать и представлять в установленном учредителем порядке отчет о результатах деятельности Колледжа и об использовании закрепленного за ними государственного имущества;
- составлять и исполнять план финансово-хозяйственной деятельности;
- обеспечивать сохранность закрепленного имущества, эффективное, рациональное и целевое его использование;
- согласовывать в установленном порядке распоряжение особо ценным движимым имуществом, закрепленным за ним или приобретенным за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, а также недвижимым имуществом (в том числе сдачу в аренду);
- согласовывать в установленном порядке совершение крупных сделок;
- обеспечить открытость и доступность документов Колледжа, установленных законодательством;
- опубликовывать отчеты о своей деятельности и об использовании закрепленного за ним имущества, перечень сведений, которые должны содержаться в отчетах, устанавливаются действующим законодательством Российской Федерации и законодательством Республики Коми;
- предоставлять по запросам или при проведении ревизии финансово-хозяйственной деятельности Колледжа в Министерство финансов Республики Ко-

ми, Агентство и Учредителю документы и материалы, связанные с деятельностью Колледжа;

- выполнять иные обязанности и обязательства в соответствии с действующим законодательством, настоящим Уставом и приказами Учредителя и уполномоченных исполнительных органах государственной власти Республики Коми.

3.4. Колледж в порядке, установленном законодательством, выступает в качестве заказчика при размещении им заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг независимо от источников финансового обеспечения их исполнения.

IV. Имущество и финансовое обеспечение Колледжа

4.1. Имущество Колледжа находится в государственной собственности Республики Коми, отражается на самостоятельном балансе Колледжа и закрепляется за ним на праве оперативного управления в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации. В отношении этого имущества Колледж осуществляет в пределах, установленных законом, в соответствии с целями своей деятельности и назначением имущества права владения, пользования и распоряжения им.

Земельный участок, находящийся в муниципальной собственности, необходимый для выполнения Колледжем своих уставных задач, предоставляется ему на праве постоянного (бессрочного) пользования.

4.2. Колледж без согласия собственника не вправе распоряжаться особо ценным движимым имуществом, закрепленным за ним собственником или приобретенным Колледжем за счет средств, выделенных ему на приобретение такого имущества, а также недвижимым имуществом.

Виды и перечни особо ценного имущества определяются Учредителем в порядке, установленном Правительством Республики Коми.

Остальным, находящимся на праве оперативного управления имуществом, Колледж вправе распоряжаться самостоятельно, если иное не предусмотрено действующим законодательством.

4.3. Колледж вправе в установленном порядке передавать некоммерческим организациям в качестве их учредителя или участника денежные средства (если иное не установлено условиями их предоставления) и иное имущество, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за ним Агентством или приобретенного Колледжем за счет средств, выделенных ему на приобретение такого имущества, а также недвижимого имущества.

В случаях и порядке, предусмотренным законодательством Российской Федерации, Колледж вправе вносить имущество, указанное в абзаце первом настоящего пункта, в уставной (складочный) капитал хозяйственных обществ или иным образом передавать им это имущество в качестве учредителя или участника.

4.4. Источниками финансового обеспечения Колледжа являются:

- имущество, закрепленное за Колледжем Агентством;
- имущество, приобретенное Колледжем за счет средств, выделенных Учредителем на приобретение такого имущества;
- имущество, приобретенное Колледжем за счет средств, полученных от осуществления платной деятельности;
- средства республиканского бюджета Республики Коми, выделяемые в виде субсидий на возмещение нормативных затрат, связанных с оказанием Колледжем в

соответствии с государственным заданием государственных услуг (выполнением работ), а также на иные цели;

- средства республиканского бюджета Республики Коми на исполнение публичных обязательств;
- доходы от осуществления иной, приносящей доходы деятельности;
- безвозмездные, добровольные и благотворительные взносы от юридических и физических лиц (в том числе иностранных).

4.5. Финансовое обеспечение выполнения государственного задания Колледжем осуществляется в виде субсидий из республиканского бюджета Республики Коми.

Финансовое обеспечение выполнения Колледжем государственного задания осуществляется с учетом расходов на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленных за Колледжем собственником или приобретенных Колледжем за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, расходов на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается соответствующее имущество, в том числе земельные участки.

4.6. Колледж вправе сдавать в аренду закрепленное за ним на праве оперативного управления имущество в соответствии с действующим законодательством, в установленном действующим законодательством порядке, если это не влечет за собой ухудшения основной деятельности Колледжа, доступности и качества предоставляемых услуг, а также, если сдача в аренду имущества осуществляется:

- в целях обеспечения более эффективной организации основной деятельности Колледжа, для которого оно создано;
- в целях рационального использования такого имущества;
- служит достижению целей, для которых создан Колледж.

В случае сдачи в аренду в установленном порядке недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленного за Колледжем собственником или приобретенного Колледжем за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, финансовое обеспечение содержания такого имущества Учредителем не осуществляется.

4.7. При осуществлении права оперативного управления имуществом Колледж обязан:

- эффективно использовать имущество;
- обеспечивать сохранность и использование имущества строго по целевому назначению;
- не допускать ухудшения технического состояния имущества, помимо его ухудшения, связанного с нормативным износом в процессе эксплуатации;
- осуществлять капитальный и текущий ремонт имущества в пределах утвержденного плана финансово-хозяйственной деятельности;
- представлять имущество к учету в реестре государственного имущества Республики Коми в установленном порядке.

4.8. Колледж использует бюджетные средства в соответствии с утвержденным Учредителем планом финансово-хозяйственной деятельности.

4.9. Имущество, приобретенное за счет иной, приносящей доходы деятельности, учитывается обособленно.

4.10. Агентство в отношении имущества, закрепленного за Колледжем собственником имущества, либо приобретенного Колледжем за счет средств, выде-

ленных ему Учредителем на приобретение такого имущества, вправе изъять излишнее, неиспользуемое либо используемое не по назначению, имущество.

4.11. В плане финансово-хозяйственной деятельности Колледжа и отчете о его исполнении должны быть отражены все доходы Колледжа, получаемые как из бюджета и государственных внебюджетных фондов, так и от осуществления приносящей доходы деятельности, в том числе доходы от оказания платных услуг, другие доходы, получаемые от использования государственной собственности Республики Коми, закрепленной за Колледжем на праве оперативного управления, и иной деятельности.

4.12. Колледж не вправе:

- размещать денежные средства на депозитах в кредитных организациях, а также совершать сделки с ценными бумагами, если иное не предусмотрено федеральными законами;

- совершать сделки, возможным последствием которых является отчуждение или обременение имущества, закрепленного за ним собственником, или приобретенного Колледжем за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, если иное не установлено действующим законодательством.

4.13. Крупная сделка может быть совершена Колледжем только с предварительного согласия Учредителя.

Крупной сделкой признается сделка или несколько взаимосвязанных сделок, связанная с распоряжением денежными средствами, отчуждением иного имущества (которым в соответствии с действующим законодательством Колледж вправе распоряжаться самостоятельно), а также с передачей такого имущества в пользование или в залог при условии, что цена такой сделки либо стоимость отчуждаемого или передаваемого имущества превышает 10 процентов балансовой стоимости активов Колледжа, определяемой по данным его бухгалтерской отчетности на последнюю отчетную дату.

Крупная сделка, совершенная с нарушением требований установленных настоящим пунктом, может быть признана недействительной по иску Колледжа или Учредителя, если будет доказано, что другая сторона в сделке знала или должна была знать об отсутствии предварительного согласия Учредителя.

Директор Колледжа несет перед Колледжем ответственность в размере убытков, причиненных Колледжу в результате совершения крупной сделки с нарушением требований установленного настоящим пунктом, независимо от того, была ли эта сделка признана недействительной.

4.14. Решения об одобрении сделок с участием Колледжа, в совершении которых имеется заинтересованность, определяемая в соответствии с критериями, установленными статьей 27 Федерального закона «О некоммерческих организациях» принимает Учредитель.

Лицами, заинтересованными в совершении Колледжем тех или иных действий, в том числе сделок, с другими организациями или гражданами (далее - заинтересованные лица), признаются директор (заместитель директора) Колледжа, а также лицо, входящее в состав органов управления Колледжа или органов надзора за ее деятельностью, если указанные лица состоят с этими организациями или гражданами в трудовых отношениях, являются участниками, кредиторами этих организаций либо состоят с этими гражданами в близких родственных отношениях или являются кредиторами этих граждан. При этом указанные организации или граждане являются поставщиками товаров (услуг) для Колледжа, крупными потре-

бителями товаров (услуг), производимых Колледжем, владеют имуществом, которое полностью или частично образовано Колледжем, или могут извлекать выгоду из пользования, распоряжения имуществом Колледжа.

Заинтересованность в совершении Колледжем тех или иных действий, в том числе в совершении сделок, влечет за собой конфликт интересов заинтересованных лиц и Колледжем.

Заинтересованные лица обязаны соблюдать интересы Колледжа, прежде всего в отношении целей ее деятельности, и не должны использовать возможности Колледжа или допускать их использование в иных целях, помимо предусмотренных настоящим Уставом.

В случае, если заинтересованное лицо имеет заинтересованность в сделке, стороной которой является или намеревается быть Колледж, а также в случае иного противоречия интересов указанного лица и Колледжа в отношении существующей или предполагаемой сделки:

- оно обязано сообщить о своей заинтересованности Учредителю или органу надзора за деятельностью до момента принятия решения о заключении сделки;
- сделка должна быть одобрена Учредителем.

Сделка, в совершении которой имеется заинтересованность и которая совершена с нарушением требований установленных в настоящем пункте, может быть признана судом недействительной.

Заинтересованное лицо несет перед Колледжем ответственность в размере убытков, причиненных им Колледжу. Если убытки причинены Колледжу несколькими заинтересованными лицами, их ответственность перед Колледжем является солидарной.

V. Учредитель Колледжа

5.1. К исключительной компетенции Учредителя относятся следующие вопросы:

а) утверждение устава, изменений и дополнений в устав Колледжа по согласованию с Агентством;

б) определение основных направлений деятельности Колледжа, утверждение годового плана финансово-хозяйственной деятельности Колледжа и внесение в него изменений;

в) назначение и освобождение от должности директора Колледжа, заключение с директором Колледжа трудового договора и его расторжение по согласованию с Агентством;

г) определение перечня особо ценного движимого имущества;

д) предварительное согласование совершения Колледжем крупной сделки, одобрение сделок, в совершении которых имеется заинтересованность;

е) формирование и утверждение государственных заданий, принятие решения об изменении государственного задания;

ж) осуществление финансового обеспечения выполнения государственного задания;

з) установление порядка определения платы за оказание Колледжем сверх установленного государственного задания услуг, относящихся к его основным видам деятельности, предусмотренным настоящим уставом для граждан и юридиче-

- по согласованию с Учредителем утверждает в пределах своих полномочий штатное расписание и структуру Колледжа;
- принимает, увольняет работников Колледжа в соответствии с нормами трудового законодательства, утверждает их должностные обязанности;
- издает приказы, распоряжения и дает указания, обязательные для всех работников Колледжа;
- обеспечивает сохранность и эффективное использование имущества, закрепленного на праве оперативного управления;
- предоставляет в установленные сроки все виды отчетности, предусмотренные органами статистики, финансовыми и налоговыми органами;
- в установленном законодательством порядке обеспечивает составление и представление всей необходимой информации и документации, связанной с деятельностью Колледжа;
- формирует совещательные органы Колледжа, функции и состав которых определяются соответствующими положениями, утвержденными директором Колледжа;
- соблюдает законодательство Российской Федерации, а также обеспечивает его соблюдение при осуществлении Колледжем своей деятельности;
- выполняет иные функции, вытекающие из настоящего Устава и соответствующие положениям действующего законодательства.

6.4. Директор Колледжа несет перед Колледжем ответственность в размере убытков, причиненных Колледжу в результате совершения крупной сделки с нарушением требований, установленных федеральным законом и настоящим уставом, независимо от того, была ли эта сделка признана недействительной, а также в случаях неправомерного использования имущества.

6.5. Формами самоуправления Колледжа являются общее собрание работников Колледжа, Совет Колледжа, педагогический, методический советы и комиссии.

Положение о Совете Колледжа утверждается общим собранием. Положение о педагогическом, методическом и других советах и комиссий – директором Колледжа.

6.6. В состав Совета Колледжа входят преподаватели и другие категории работников Колледжа, студентов, а также заинтересованных предприятий, учреждений и организаций. Председателем Совета является директор Колледжа. Срок полномочий Совета Колледжа не может превышать 5 лет.

6.7. Педагогический Совет объединяет педагогических и других работников колледжа, непосредственно участвующих в процессе обучения и воспитания студентов. Председателем педсовета является директор.

Основными задачами педсовета являются:

- повышение педагогической квалификации и профессионального мастерства педагогических работников колледжа;
- совершенствование содержания, форм и методов обучения и воспитания студентов;
- обеспечение органической связи обучения с практикой, а также взаимосвязи общеобразовательной и профессиональной подготовки;
- изучение, обобщение и внедрение в учебный процесс передового педагогического опыта.

6.8. Участие в работе педсовета обязательно для всех преподавателей и концертмейстеров колледжа и является частью их педагогической деятельности.

ских лиц, оказываемых за плату и на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях, если иное не предусмотрено федеральным законом;

и) согласование распоряжения особо ценным движимым имуществом, закрепленным за Колледжем собственником или приобретенным Колледжем за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества;

к) определение порядка составления и утверждения отчета о результатах деятельности Колледжа и об использовании закрепленного за ним имущества в соответствии с общими требованиями, установленными Министерством финансов Российской Федерации;

л) определение порядка составления и утверждения плана финансово-хозяйственной деятельности Колледжа в соответствии с требованиями, установленными Министерством финансов Российской Федерации;

м) определение предельно допустимого значения просроченной кредиторской задолженности Колледжа, превышение которого влечет расторжение трудового договора с директором Колледжа по инициативе работодателя в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации;

н) осуществление контроля за деятельностью Колледжа в соответствии с законодательством Российской Федерации;

о) установление соответствия расходования денежных средств и использования иного имущества Колледжа целям, предусмотренным настоящим уставом;

п) осуществление иных функций и полномочий Учредителя, установленных законодательством.

VI. Управление Колледжем

6.1. Управление Колледжем осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, Республики Коми и нормативно-правовыми актами Учредителя Колледжа и настоящим Уставом.

6.2. Колледж возглавляет директор, который назначается и освобождается от должности Учредителем по согласованию с Агентством из числа лиц, имеющих высшее профессиональное образование и стаж руководящей работы не менее 5 лет

Трудовой договор с директором Колледжа может быть расторгнут или перезаключен до истечения срока по условиям, предусмотренным трудовым договором или действующим законодательством Российской Федерации.

Учредитель вправе расторгнуть трудовой договор с директором Колледжа в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации при наличии у Колледжа просроченной кредиторской задолженности, превышающей предельно допустимые значения, установленные Учредителем.

6.3. Директор Колледжа в силу своей компетенции:

- осуществляет оперативное руководство деятельностью Колледжем;
- без доверенности действует от имени Колледжа, представляет его во всех учреждениях, предприятиях и организациях, в судах, как на территории России, так и за ее пределами;

- в пределах, установленных трудовым договором и настоящим Уставом Колледжа, заключает сделки, договоры (контракты), соответствующие целям деятельности Колледжа, выдает доверенности, открывает лицевые счета в порядке, предусмотренном законодательством;

Решение педагогического совета по основополагающим вопросам деятельности колледжа принимаются открытым голосованием после всестороннего дискуссионного обсуждения. Решение считается принятым, если за него проголосовали более 50% присутствующих на педсовете. При педсовете создаются и функционируют отделы, а также предметно-цикловые комиссии.

6.9. В целях решения задач, стоящих перед Колледжем, создается методический совет, занимающийся проблемами развития и внедрения прогрессивных методов обучения, координирующий усилия колледжа и детских музыкальных школ для выявления детей, способных к обучению в колледже, и осуществляющий методическую и кураторскую деятельность преподавателей колледжа в детских музыкальных школах, на курсах повышения квалификации, курсах подготовки к поступлению в колледже.

VII. Информация о деятельности Колледжа

7.1. Колледж обеспечивает открытость и доступность следующих документов:

- 1) учредительные документы, в том числе внесенные в них изменения;
- 2) свидетельство о государственной регистрации Колледжа;
- 3) решение Учредителя о создании Колледжа;
- 4) решение Учредителя о назначении директора Колледжа;
- 5) положения о филиалах, представительствах Колледжа;
- 6) план финансово-хозяйственной деятельности Колледжа, составляемый и утверждаемый в порядке, определенном соответствующим органом, осуществляющим функции и полномочия Учредителя, и в соответствии с требованиями, установленными Министерством финансов Российской Федерации;
- 7) годовая бухгалтерская отчетность Колледжа;
- 8) сведения о проведенных в отношении Колледжа контрольных мероприятиях и их результатах;
- 9) государственное задание на оказание услуг (выполнение работ);
- 10) отчет о результатах своей деятельности и об использовании закрепленного за ними государственного имущества, составляемый и утверждаемый в порядке, определенном соответствующим органом, осуществляющим функции и полномочия Учредителя, и в соответствии с общими требованиями, установленными федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере бюджетной, налоговой, страховой, валютной, банковской деятельности.

7.2. Предоставление информации Колледжем, ее размещение на официальном сайте в сети Интернет и ведение указанного сайта осуществляется в порядке, установленном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере бюджетной, налоговой, страховой, валютной, банковской деятельности.

VIII. Отчетность и контроль за деятельностью Колледжа

8.1. Колледж в установленном законодательством порядке осуществляет ведение бухгалтерского учета активов, обязательств, результатов финансово-

хозяйственной деятельности учреждения, а также хозяйственных операций, с учетом правил и способов организации и ведения бухгалтерского учета, в том числе признания, оценки, группировки объектов учета, исходя из экономического содержания хозяйственных операций, установленных Министерством финансов Российской Федерации деятельности.

За искажение государственной отчетности должностные лица Колледжа несут установленную законодательством Российской Федерации дисциплинарную, административную и (или) уголовную ответственность.

8.2. Контроль за деятельностью Колледжа осуществляется Учредителем, Министерством финансов Республики Коми, Агентством, а также налоговыми и иными органами в пределах их компетенции.

8.3. Контроль за эффективностью использования и сохранностью имущества, закрепленного за Колледжем на праве оперативного управления, осуществляется Агентством.

8.4. Контроль за целевым, рациональным и эффективным использованием средств республиканского бюджета Республики Коми, выделенных Колледжу, осуществляет Учредитель и Министерство финансов Республики Коми.

8.5. Колледж обязан ежегодно в установленном порядке представлять в Агентство обновленную карту учета государственного имущества, копию баланса, а также иных документов об изменении данных об объектах учета Реестра государственной собственности Республики Коми.

IX. Студенты Колледжа

9.1. Колледж проводит подготовку специалистов по следующим специальностям:

073101 «Инструментальное исполнительство» по специализациям:

073101.01 «Фортепиано»

073101.02 «Оркестровые струнные инструменты»

073101.03 «Оркестровые духовые и ударные инструменты»

073101.04 «Инструменты народного оркестра»

073002 «Теория музыки».

9.2. В Колледж принимаются лица, имеющие основное общее или среднее (полное) общее образование.

9.3. Обучающиеся в Колледже именуются студентами.

9.4. Прием в Колледж, перевод, отчисление, а также получение второго специального образования осуществляется в соответствии с правилами, установленными Законом «Об образовании» от 11.07.1992г. № 3266-1, Типовым положением об образовательном учреждении среднего профессионального образования, утвержденным Постановлением Правительства Российской Федерации от 18.07.2008 г. № 543.

9.5. Студенты Колледжа имеют право:

- на получение образования в соответствии с государственными образовательными стандартами и приобретение знаний, адекватных современному уровню развития культуры и искусства;

- на получение дополнительных (в т.ч. платных) образовательных услуг;

- обучаться в рамках государственных образовательных стандартов по индивидуальным учебным планам, посещать сверх установленных учебным планом занятия по другим предметам, включая факультативные;
- участвовать в обсуждении и решении важнейших вопросов деятельности колледжа, в том числе через общественные организации и органы самоуправления;
- бесплатно пользоваться помещениями и оборудованием учебных кабинетов, библиотеки и других структурных подразделений колледжа;
- выбора преподавателя по специальным и индивидуальным дисциплинам после 1 курса, только один раз в год, но не более двух раз за весь период обучения при согласовании с Предметно-цикловой комиссией и администрацией;
- участвовать в работе общественных организаций, спортивных секций и кружков;
- принимать участие в предпринимательской деятельности колледжа, в оказании платных услуг населению и организациям, в свободное от учебы время работать на предприятиях, в учреждениях и организациях любых организационно-правовых форм;
- обжаловать действия преподавателя или высказать несогласие с оценкой знаний путем подачи заявления на имя директора. В этом случае приказом директора создается комиссия из представителя администрации, преподавателя отделения и совета колледжа;
- на получение стипендии в порядке, установленном нормативными правовыми актами Российской Федерации и Республики Коми.

9.6. Студенты Колледжа обязаны:

- овладевать теоретическими знаниями и практическими навыками по специальным дисциплинам и предметам общеобразовательного цикла;
- выполнять в установленные сроки все виды заданий, предусмотренные учебными планами и программами;
- соблюдать устав Колледжа и правила внутреннего распорядка;
- бережно относиться к имуществу Колледжа.

9.7. За высокую успеваемость и активное участие в общественной работе устанавливаются различные формы морального и материального поощрения студентов. Формы поощрения устанавливаются Советом Колледжа по представлению коллектива студентов, его общественных организаций.

9.8. За невыполнение учебного плана по неуважительной причине, невыполнение обязанностей, предусмотренных настоящим Уставом, нарушение Устава и правил внутреннего распорядка к студентам применяются меры дисциплинарного воздействия вплоть до исключения из колледжа. Исключение студентов производится приказом директора колледжа по представлению заведующего предметно-цикловой комиссией и (или) заместителя директора по учебной работе. Не допускается отчисление студентов по инициативе администрации во время их болезни, каникул, академического отпуска или отпуска по беременности и родам.

9.9. При наличии уважительных причин студентам, имеющим не более двух неудовлетворительных отметок, с разрешения директора может быть предоставлена возможность пересдачи экзаменов в назначенные сроки.

9.10. В индивидуальном порядке студентам, готовящимся к конкурсу, решением педсовета может быть разрешено свободное посещение групповых предметов с обязательной сдачей зачетов и экзаменов по учебному плану.

9.11. Студентам, выполнившим все требования планов и программ, решением Государственной аттестационной комиссии присваивается квалификация в соответствии с полученной специальностью, выдается диплом об окончании колледжа.

9.12. Студентам, имеющим отличные оценки по 75 % и более учебных предметов специального цикла, а по остальным – оценку «хорошо», выдается диплом с отличием.

Х. Преподаватели Колледжа

10.1. Преподаватели Колледжа должны иметь высшее профессиональное образование, которое подтверждается документами государственного образца о соответствующем уровне образования и (или) квалификации, и вести преподавательскую работу в рамках государственных образовательных стандартов в соответствии с указанной в дипломе квалификацией и трудовым договором.

10.2. Преподаватели Колледжа имеют право:

- избирать и быть избранными в органы самоуправления Колледжа;
- участвовать в обсуждении и решении важнейших вопросов деятельности колледжа;
- на защиту чести, достоинства и деловой репутации;
- на обжалование приказов и распоряжений администрации в установленном законодательством Российской Федерации порядке;
- самостоятельно определять формы проведения учебных занятий, средства и методы обучения и воспитания учащихся, использовать экспериментальные методики преподавания;
- лично участвовать в подведении итогов проверки их работы администрацией училища и другими органами управления;
- обмениваться опытом работы с преподавателями других учебных заведений;
- выбора учащихся среди вновь подавших заявления в его класс на основе свободного выбора;

Не допускается использование антипедагогических методов воспитания, связанных с физическим и психическим насилием над личностью обучающегося, а также антигуманных и опасных для жизни или здоровья обучающихся методов обучения.

10.3. Преподаватели обязаны:

- обеспечить высокую эффективность педагогического процесса, развивать у студентов самостоятельность, инициативу, проявлять заботу об их культурном и физическом развитии;
- соблюдать Устав Колледжа, правила внутреннего распорядка, строго следовать профессиональной этике, качественно выполнять возложенные на них функциональные обязанности;
- уважать личное достоинство студентов;
- постоянно повышать свой профессиональный и общекультурный уровень, свою квалификацию;
- соблюдать Устав и Правила внутреннего распорядка Колледжа;
- принимать участие в решении вопросов трудоустройства студентов своего класса, осуществлять постоянную связь с выпускниками, изучать их производ-

ственную деятельность и на основе анализа совершенствовать работу по обучению и воспитанию студентов.

10.4. В целях оценки результатов педагогической деятельности не реже одного раза в пять лет проводится аттестация преподавателей и концертмейстеров в соответствии с законодательством Российской Федерации.

10.5. При формировании педагогической нагрузки, в том числе и в предпенсионный период, считать основными критериями этого вопроса высокие профессиональные качества и результаты деятельности преподавателя, его активность и заинтересованность в работе.

10.6. Если в связи с переходом студентов на основе свободного выбора снизилась педагогическая нагрузка, и администрация колледжа не имеет возможности ее компенсировать, преподаватель не может претендовать на ее увеличение свыше тарифной ставки.

10.7. На преподавателей приказом директора может быть возложено руководство предметной цикловой комиссией, классное руководство, заведование кабинетами.

10.8. За успехи в учебной, методической и воспитательной работе для преподавателей устанавливаются различные формы морального и материального поощрения.

10.9. Увольнение педагогических работников Колледжа по инициативе администрации, связанное с сокращением штатов работников, допускается только после окончания учебного года.

XI. Учебная деятельность Колледжа

11.1. Учебно-воспитательная работа в Колледже осуществляется на основе учебных планов, соответствующих образовательных программ и государственных образовательных стандартов.

11.2. Учебно-воспитательный процесс в Колледже строится на педагогически обоснованном выборе средств и методов обучения и воспитания. Основные виды учебных занятий определяются учебными планами и программами.

11.3. Учебный год начинается 1 сентября и заканчивается в соответствии с учебными планами. Обучение ведется на русском языке.

11.4. Продолжительность каникул устанавливается 11 недель, в том числе в летний период – 9 недель.

11.5. Недельная нагрузка студентов, включающая самостоятельные занятия, не должна превышать 54 часов. Количество обязательных аудиторных часов не должна превышать 36 часов.

11.6. Сроки проведения различных видов учебных занятий, экзаменационных сессий, форм контроля знаний, государственных экзаменов, виды практического обучения устанавливаются учебными планами. Продолжительность учебной недели составляет 6 дней. Количество и последовательность занятий определяется расписанием, утверждаемым директором Колледжа, и является обязательным для каждого преподавателя и студента. Продолжительность учебного часа – 45 минут.

11.7. Практика учащихся организуется в соответствии с Положением о производственной практике в ССУЗах. Совет Колледжа может вносить в указанное положение свои коррективы.

11.8. Перевод успевающих студентов на следующий курс производится приказом директора на основании оценок успеваемости студентов.

11.9. Отвлечение студентов от учебных занятий на работы и мероприятия, не связанные с учебно-воспитательным процессом, запрещается.

11.10. Знания, умения и навыки студентов в документах об образовании определяются оценками «отлично» (5), «хорошо» (4), «удовлетворительно» (3), «зачтено» (зачет).

11.11. Оценка выставляется на экзамене или по окончании изучения предмета на основании результатов текущего контроля учебной работы студентов.

11.12. Студентам, не согласным с оценкой, выставленной по итогам текущей успеваемости, предоставляется право сдачи экзаменов по изучаемому материалу данного предмета. Им один раз предоставляется также право пересдачи предмета с целью повышения знаний и улучшения оценки.

11.13. Студенту, не завершившему образования, не прошедшему государственной (итоговой) аттестации или получившему на государственной (итоговой) аттестации неудовлетворительные результаты, выдается справка установленного образца об обучении в колледже.

11.14. Колледж выдает выпускникам, освоившим соответствующую образовательную программу в полном объеме и прошедшим государственную (итоговую) аттестацию, диплом государственного образца о среднем профессиональном образовании, заверенный печатью колледжа.

XII. Изменение типа, реорганизация и ликвидация Колледжа

12.1. Изменение типа, реорганизация и ликвидация Колледжа осуществляется по решению Правительства Республики Коми в установленном порядке с учетом положений законодательства Российской Федерации.

12.2. Проект постановления Правительства Республики Коми о реорганизации, изменении типа или ликвидации Колледжа разрабатывается Учредителем и представляется на согласование в установленном порядке.

12.3. Изменение типа Колледжа не является его реорганизацией.

Изменение типа Колледжа в целях создания казенного учреждения осуществляется по инициативе Учредителя.

Изменение типа Колледжа в целях создания автономного учреждения осуществляется по инициативе либо с согласия Колледжа.

12.4. В случае ликвидации Колледжа, требования кредиторов удовлетворяются за счет имущества, на которое в соответствии с законодательством Российской Федерации может быть обращено взыскание.

12.5. Колледж считается прекратившим свою деятельность с момента внесения соответствующей записи в единый Государственный реестр юридических лиц.

12.6. При ликвидации и реорганизации Колледжа работникам гарантируется соблюдение их прав в соответствии с законодательством Российской Федерации.

12.7. При прекращении деятельности Колледжа все документы (управленческие, финансово-хозяйственные, по личному составу и другие) передаются в установленном порядке правопреемнику (правопреемникам). При отсутствии правопреемника документы постоянного хранения, имеющие научно-историческое значение, документы по личному составу (приказы, личные дела и другие) передаются на государственное хранение в государственный архив. Передача и упорядочение

документов осуществляются силами и за счет средств Колледжа в соответствии с требованиями архивных органов.

12.8. Имущество Колледжа, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, а также имущество, на которое в соответствии с действующим законодательством не может быть обращено взыскание по обязательствам Колледжа, передается ликвидационной комиссией собственнику.

XIII. Гражданская оборона и воинская обязанность

13.1. В соответствии с действующим законодательством Колледж осуществляет мероприятия по гражданской обороне и мобилизационной подготовке.

13.2. Колледж в соответствии с ФЗ «О воинской обязанности и военной службе» ведет учет военнообязанных и представляет в военный комиссариат сведения об изменениях в их составе.

XIV. Внесение изменений и дополнений в Устав Колледжа

14.1. Внесение изменений и дополнений в Устав Колледжа осуществляется по инициативе Учредителя либо по инициативе директора Колледжа.

14.2. Изменения и дополнения в Устав Колледжа утверждаются Учредителем по согласованию с Агентством.

XV. Перечень локальных актов Колледжа

15.1. Локальными актами, регламентирующими деятельность Колледжа являются:

- коллективный договор;
- решения педагогического совета, Совета Колледжа;
- приказы и распоряжения директора Колледжа;
- приказы и распоряжения Учредителя;
- положение о Совете Колледжа;
- положение о Педагогическом совете;
- положение о Методическом совете;
- положение о методическом объединении классных руководителей;
- положение о стипендиальном обеспечении студентов;
- положение о формах контроля учебной работы студентов;
- положение об итоговой Государственной аттестации выпускников;
- положение об оплате труда работников Колледжа;
- положение об аттестационной комиссии Колледжа;
- правила приема в Колледж;
- правила внутреннего распорядка Колледжа;
- положение о платных дополнительных образовательных и прочих услугах в Колледже;
- положение о ДМШ при Колледже;
- положение о платном обучении в Колледже;
- договоры Колледжа о сотрудничестве с учебными и культурно-просветительскими заведениями;

- положение о приемной комиссии;
- положение о библиотеке;
- положение о фонотеке;
- положение о производственной (профессиональной) практике студентов Колледжа;
- другие локальные акты, регламентирующие уставные направления деятельности Колледжа, не противоречащие законодательству РФ и РК в области образования;

15.2. Дополнения и изменения в Устав Колледжа рассматриваются Советом Колледжа, принимаются общим собранием Колледжа и утверждаются Министерством культуры Республики Коми.

15.3. Колледж ведет установленную для учреждений среднего профессионального образования номенклатуру и архивное производство.