

**МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ, ТУРИЗМА И АРХИВНОГО ДЕЛА РЕСПУБЛИКИ КОМИ
ВОРКУТИНСКИЙ ФИЛИАЛ ГОСУДАРСТВЕННОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ РЕСПУБЛИКИ КОМИ
«КОЛЛЕДЖ ИСКУССТВ РЕСПУБЛИКИ КОМИ»**

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
ОП 08
ПРАВОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬ-
НОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

для специальностей:

53.02.03 Инструментальное исполнительство (по видам и инструментов);
53.02.02. Музыкальное искусство эстрады (по видам); **53.02.07.** Теория музыки.
углубленного уровня подготовки, форма обучения - очная.

ВОРКУТА 2018

УТВЕРЖДАЮ:
Заведующий филиалом

_____ О.В. Обоскалова

« ____ » _____ 2018 г.

ОДОБРЕНО: на заседании
Предметной (цикловой) комиссии
«Общеобразовательные, общие
гуманитарные и социально-экономические
дисциплины»
Протокол № 1 от 14.09.2018 г.
Председатель ПЦК /Л.В. Носова/

Рабочая программа ОП 08 **Правовое обеспечение образовательной деятельности** разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования (далее – ФГОС СПО) по специальности (углубленной подготовки) **53.02.03** Инструментальное исполнительство (по видам инструментов); **53.02.02.** Музыкальное искусство эстрады (по видам); **53.02.07.** Теория музыки.

Организация-разработчик: Воркутинский филиал ГПОУ РК «Колледжа искусств Республики Коми».

Разработчик

Л.В. Носова, преподаватель ВФ ГПОУ РК «Колледж искусств Республики Коми»;

СОДЕРЖАНИЕ

| | |
|--|----|
| 1. Паспорт рабочей программы учебной дисциплины | 4 |
| 2. Структура и примерное содержание учебной дисциплины | 8 |
| 3. Условия реализации рабочей программы учебной дисциплины | 14 |
| 4. Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины | 16 |

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Название дисциплины

1.1. Область применения рабочей программы

Рабочая программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ) в соответствии с ФГОС СПО по специальности (специальностям) (углубленной подготовки), входящим в состав укрупненной группы специальностей **53.00.00** Музыкальное искусство: **53.02.03** Инструментальное исполнительство (по видам инструментов).

Рабочая программа учебной дисциплины может быть использована всеми образовательными учреждениями профессионального образования на территории Российской Федерации, имеющими государственную аккредитацию и право на реализацию ППССЗ по данной специальности.

1.2. Место дисциплины в структуре ППССЗ:

Обязательная часть учебных циклов ППССЗ, П.00 Профессиональный учебный цикл, ОП.00 Общепрофессиональные дисциплины, ОП.08 Правовое обеспечение профессиональной деятельности. Дисциплина введена за счет часов вариативной части.

1.3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:

В результате изучения профильной учебной дисциплины обучающийся должен:

- **уметь:**
- использовать необходимые нормативно-правовые документы;
- защищать свои права в соответствии с гражданским, гражданско-процессуальным и трудовым законодательством;
- анализировать и оценивать результаты и последствия деятельности (бездействия) с правовой точки зрения.

знать:

- основные положения Конституции Российской Федерации;
- основные положения закона об образовании Российской Федерации;
- права и свободы человека и гражданина, механизмы их реализации;

- понятие правового регулирования в сфере профессиональной деятельности;
- законодательные акты и другие нормативные документы, регулирующие правоотношения в процессе профессиональной деятельности;
- организационно-правовые формы юридических лиц;
- правовое положение субъектов предпринимательской деятельности;
- права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности;
- порядок заключения трудового договора и основания для его прекращения;
- правила оплаты труда;
- роль государственного регулирования в обеспечении занятости населения;
- право социальной защиты граждан;
- понятие дисциплинарной и материальной ответственности работника;
- виды административных правонарушений и административной ответственности;
- нормы защиты нарушений прав и судебный порядок разрешения споров.

1.4. Перечень формируемых компетенций: Общие компетенции ОК:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, определять методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Решать проблемы, оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.

ОК 4. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе, эффективно общаться с коллегами, руководством.

ОК 7. Ставить цели, мотивировать деятельность подчиненных, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

Профессиональные компетенции:

ПК 1.1. Целостно и грамотно воспринимать и исполнять музыкальные произведения, самостоятельно осваивать сольный, оркестровый и ансамблевый репертуар.

ПК 1.2. Осуществлять исполнительскую деятельность и репетиционную работу в условиях концертной организации, в оркестровых и ансамблевых коллективах.

ПК 1.3. Осваивать сольный, ансамблевый, оркестровый исполнительский репертуар.

ПК 1.4. Выполнять теоретический и исполнительский анализ музыкального произведения, применять базовые теоретические знания в процессе поиска интерпретаторских решений.

ПК 1.5. Применять в исполнительской деятельности технические средства звукозаписи, вести репетиционную работу и запись в условиях студии.

ПК 1.6. Применять базовые знания по устройству, ремонту и настройке своего инструмента для решения музыкально-исполнительских задач.

ПК 1.7. Исполнять обязанности музыкального руководителя творческого коллектива, включающие организацию репетиционной и концертной работы, планирование и анализ результатов деятельности.

ПК 1.8. Создавать концертно-тематические программы с учетом специфики восприятия слушателей различных возрастных групп.

ПК 2.1. Осуществлять педагогическую и учебно-методическую деятельность в образовательных организациях дополнительного образования детей (детских школах искусств по видам искусств), общеобразовательных организациях, профессиональных образовательных организациях.

ПК 2.2. Использовать знания в области психологии и педагогики, специальных и музыкально-теоретических дисциплин в преподавательской деятельности.

ПК 2.3. Использовать базовые знания и практический опыт по организации и анализу учебного процесса, методике подготовки и проведения урока в исполнительском классе.

ПК 2.4. Осваивать основной учебно-педагогический репертуар.

ПК 2.5. Применять классические и современные методы преподавания, анализировать особенности отечественных и мировых инструментальных школ.

ПК 2.6. Использовать индивидуальные методы и приемы работы в исполнительском классе с учетом возрастных, психологических и физиологических особенностей обучающихся.

ПК 2.7. Планировать развитие профессиональных умений обучающихся.

ПК 2.8. Владеть культурой устной и письменной речи, профессиональной терминологией.

1.5 Рекомендуемое количество часов на освоение программы дисциплины: максимальной учебной нагрузки студента 48 часов, в том числе:

обязательной аудиторной учебной нагрузки студента 32 часа;

самостоятельной работы студента 16 часов.

Итоговая аттестация в форме дифференцированного зачета в 5 семестре.

2. Структура и содержание дисциплины: Правовое обеспечение профессиональной деятельности

| Наименование разделов и тем | Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работ (проект) (если предусмотрены) | Объем часов | Самостоятельная работа | Уровень освоения |
|---|---|-------------|------------------------|------------------|
| 1 | 2 | 3 | | 4 |
| Раздел 1. Теоретические основы права Тема 1.1. Теоретические основы права | Содержание | 2 | 1 | 1 |
| | 1. Право: понятие, признаки, функции, форма, система, структура. | | | |
| | 2. Действие закона | | | |
| | Лабораторные работы - не предусмотрены | - | | |
| | Практические занятия - не предусмотрены | - | | |
| Тема 1.2. Правовые отношения и правонарушение | Содержание | 1 | 1 | 1 |
| | 1. Предпосылки правовых отношений | | | |
| | 2. Субъекты правоотношений | | | |
| | 3. Юридические факты | | | |
| | 4. Юридическая ответственность | | | |
| | 5. Юридическая ответственность | | | |
| | Лабораторные работы - не предусмотрены | - | | |
| | Практические занятия - не предусмотрены | - | | |
| Раздел 2. Конституционное право Тема 2.1. Конституция - основной закон государства | Содержание | 2 | 1 | 1 |
| | 1. Понятие «Конституция» | | | |
| | 2. Конституция РФ: порядок принятия и характеристика | | | |
| | 3. Основы конституционного строя РФ. | | | |
| | Лабораторные работы - не предусмотрены | | | |
| | Практические занятия - не предусмотрены | | | |
| Раздел 3. Право и экономика Тема 3.1. Правовое регулирование экономических отношений | Содержание | 1 | 1 | 1 |
| | 1. Рыночная экономика как объект воздействия права. | | | |
| | 2. Понятие предпринимательской деятельности, ее признаки. | | | |
| | 3. Отрасли права, регулирующие хозяйственные отношения в РФ | | | |
| | Лабораторные работы - не предусмотрены | - | | |

| | | | | | |
|--|---|--|---|---|---|
| | Практические занятия - не предусмотрены | | - | | |
| Тема 3.2. Правовое положение субъектов предпринимательской деятельности | Содержание | | 2 | 1 | 1 |
| | 1. | Право собственности и другие вещные права. Правомочия собственника. | | | |
| | 2. | Право хозяйственного ведения и право оперативного управления | | | |
| | 3. | Формы собственности по российскому законодательству. | | | |
| | 4. | Виды субъектов предпринимательского права. | | | |
| | 5. | Организационно-правовые формы юридических лиц. | | | |
| | 6. | Создание, реорганизация, ликвидация юридических лиц. | | | |
| | Лабораторные работы - не предусмотрены | | - | | |
| | Практические занятия - не предусмотрены | | - | | |
| Тема 3.3. Правовое положение субъектов предпринимательской деятельности | Содержание | | | 1 | 1 |
| | 1. | Право собственности и другие вещные права. Правомочия собственника. | | | |
| | 2. | Право хозяйственного ведения и право оперативного управления. | | | |
| | 3. | Формы собственности по российскому законодательству. | | | |
| | 4. | Виды субъектов предпринимательского права. | | | |
| | 5. | Организационно-правовые формы юридических лиц. | | | |
| | 6. | Создание, реорганизация, ликвидация юридических лиц. | | | |
| | Лабораторные работы - не предусмотрены | | - | | |
| | Практические занятия - не предусмотрены | | - | | |
| Тема 3.4. Правовое регулирование договорных отношений в сфере хозяйственной деятельности | Содержание | | 2 | 1 | 1 |
| | 1. | Общие положения о гражданско-правовом договоре | | | |
| | 2. | Содержание договора: существенные условия, обычные, вспомогательные. | | | |
| | 3. | Общие положения отдельных видов договоров (договор купли-продажи, договор поставки, договор аренды, договор подряда, договор перевозки). | | | |
| | Лабораторные работы - не предусмотрены | | - | | |
| | Практические занятия | | | | |
| | 1. | Практическое занятие 1. Гражданско-правовой договор. Составление гражданско-правового договора. | 1 | | 2 |
| Тема 3.5. Экономические споры | Содержание | | 1 | 1 | 1 |
| | 1. | Понятие экономических споров. | | | |

| | | | | | |
|--|-------------------|--|---|-----|---|
| | 2. | Виды экономических споров, досудебный (претензионный) порядок рассмотрения споров, его значение. Срок исковой давности. | | | |
| | | Лабораторные работы - не предусмотрены | - | | |
| | | Практические занятия - не предусмотрены | - | | |
| | 1. | Практическое занятие 2. Исковое заявление Составление искового заявления в арбитражный суд | 1 | | 2 |
| | 2. | Контрольная работа по теме «Право и экономика» | 1 | | |
| Раздел 4. Трудовые отношения Тема 4.1. Трудовое право как отрасль права | Содержание | | | | |
| | 1. | Понятие, источники трудового права. | 1 | | |
| | 2. | Трудовой кодекс РФ. | | 1 | |
| | | Лабораторные работы - не предусмотрены | - | | |
| | | Практические занятия - не предусмотрены | - | | |
| Тема 4.2. Правовое регулирование занятости и трудоустройства | Содержание | | | | |
| | 1. | Государственные органы занятости населения, их права и обязанности. | 1 | 1 | 1 |
| | 2. | Понятие и формы занятости. | | | |
| | 3. | Правовой статус безработного | | | |
| | | Лабораторные работы - не предусмотрены | - | | |
| | | Практические занятия - не предусмотрены | - | | |
| Тема 4.3. Трудовой договор. Форма и порядок его заключения и расторжение | Содержание | | | | |
| | 1. | Стороны трудового договора. Содержание трудового договора. Порядок заключения трудового договора. Возраст, с которого допускается заключение трудового договора. | 2 | 0,5 | 1 |
| | 2. | Понятие и виды переводов. Отличие переводов от перемещения. | | | |
| | 3. | Понятие и виды переводов. Отличие переводов от перемещения. | | | |
| | 4. | Оформление увольнения работника. | | | |
| | 5. | Увольнение по инициативе работодателя. | | | |
| | | Лабораторные работы - не предусмотрены | - | | |
| | | Практические занятия - не предусмотрены | - | | |
| Тема 4.4. Испытание при приеме на работу | Содержание | | | | |
| | 1. | Оформление на работу. | 2 | 0,5 | 1 |

| | | | | | |
|--|---|--|---|---|---|
| Рабочее время. Оплата труда. Время отдыха | 2. | Испытание при приеме на работу. Отличия трудового договора от гражданско-правового договора | | | |
| | 3. | Понятие рабочего времени. Виды продолжительности рабочего времени. Работа в ночное время. Сверхурочная работа. | | | |
| | 4. | Основные государственные гарантии по оплате труда работников. | | | |
| | 5. | Понятие и виды времени отдыха. Компенсация за работу в выходные и праздничные дни. | | | |
| | Лабораторные работы - не предусмотрены | | - | | |
| | Практические занятия - не предусмотрены | | - | | |
| | Содержание | | | 1 | |
| Тема 4.5. Дисциплина труда. | 1. | Понятие дисциплины труда, методы ее обеспечения. | | | |
| | 2. | Понятие дисциплинарной ответственности. Виды дисциплинарных взысканий. Виды поощрения. Порядок привлечения работника к дисциплинарной ответственности. | | | |
| | 3. | Понятие материальной ответственности | | | |
| | 4. | Основания и условия привлечения работника к материальной ответственности. | | 1 | 1 |
| | 5. | Полная и ограниченная материальная ответственность. Индивидуальная и коллективная материальная ответственность. | | | |
| | Лабораторные работы - не предусмотрены | | - | | |
| | Практические занятия - не предусмотрены | | - | | |
| Содержание | | | | | |
| Тема 4.6. Трудовые споры. | 1. | Понятие трудовых споров, причины их возникновения. Классификация трудовых споров. Понятие индивидуальных трудовых споров. | | | |
| | 2. | Органы по рассмотрению индивидуальных трудовых споров: комиссии по трудовым спорам, суд. | 2 | | 1 |
| | 3. | Порядок разрешения коллективных трудовых споров: примирительная комиссия, посредник, трудовой арбитраж. Право на забастовку. | | 1 | |
| | Лабораторные работы - не предусмотрены | | - | | |
| | Практические занятия | | | | |
| | 1. | Практическая работа: составление трудового договора. | 1 | | |
| | 2. | Практическое занятие 3. Решение задач по теме «Трудовые споры» | 1 | | 2 |
| Тема 4.7. Социальное обеспече- | Содержание | | 1 | 1 | |

| | | | | | |
|--|---|---|---|---|---|
| ние граждан | 1. | Понятие социальной помощи. Виды социальной помощи по государственному страхованию. | | | |
| | 2. | Пенсии и их виды. | | | |
| | Лабораторные работы - не предусмотрены | | - | | |
| | Практические занятия - не предусмотрены | | - | | |
| Тема 4.8. Государственная служба | Содержание | | | | |
| | 1. | Правовое положение государственной службы. | 1 | 1 | 1 |
| | 2. | Права и обязанности государственного служащего. | | | |
| | 3. | Должности государственной службы. | | | |
| | 4. | Процедура приема на государственную службу. | | | |
| | Лабораторные работы - не предусмотрены | | - | | |
| | Практические занятия - не предусмотрены | | - | | |
| Контрольная работа по теме: «Трудовые отношения» | | 1 | | | |
| Раздел. Административное право Тема 5.1. Административные правонарушения и административная ответственность | Содержание | | 1 | | |
| | 1. | Понятие административного права, административной ответственности. | | 1 | 3 |
| | 2. | Отличия административной ответственности от других видов ответственности. | | | |
| | Лабораторные работы - не предусмотрены | | - | | |
| | Практические занятия - не предусмотрены | | - | | |
| Тема 5.2. Административные правонарушения в области предпринимательской деятельности | Содержание | | 1 | | 1 |
| | 1. | Административная ответственность юридических лиц и индивидуальных предпринимателей. | | 1 | |
| | 2. | Осуществление предпринимательской деятельности без государственной регистрации или без специального разрешения. | | | |
| | Лабораторные работы - не предусмотрены | | - | | |
| | Практические занятия - не предусмотрены | | - | | |
| Контрольный урок: | | 2 | | 3 | |

| | | | |
|--|-----------|-----------|--|
| Самостоятельная работа при изучении дисциплины Подготовка к лекционному занятию (прочитать текст лекции, составить конспект лекции, подготовить вопросы лектору, ответить на вопросы). Подготовка к семинарскому занятию (изучение основной и дополнительной литературы). Проработка и анализ содержания нормативной документации Решение тестов Решение ситуационной задачи | | | |
| Примерная тематика домашних заданий Подготовка к лекционному занятию (прочитать текст лекции, составить конспект лекции, подготовить вопросы лектору). Подготовка к семинарскому занятию (изучение основной и дополнительной литературы). Проработка и анализ содержания нормативной документации Решение тестов Решение ситуационной задачи | | 16 | |
| Обязательная аудиторная учебная нагрузка по курсовой работе (проекту) - не предусмотрено | 32 | | |
| Всего: | 48 | | |

*Внутри каждого раздела указываются междисциплинарные курсы и соответствующие темы. По каждой теме описывается содержание учебного материала (в дидактических единицах), наименования необходимых лабораторных работ и практических занятий (отдельно по каждому виду), а также примерная тематика самостоятельной работы. Если предусмотрены курсовые работы (проекты) по профессиональному модулю, описывается примерная тематика. Объем часов определяется по каждой позиции столбца 3 (отмечено звездочкой *). Уровень освоения проставляется напротив дидактических единиц в столбце 4 (отмечено двумя звездочками **).*

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

1. - ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);
2. - репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством);
3. - продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач).

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Реализация программы модуля предполагает наличие учебного **кабинета**:

рабочее место преподавателя;

доски школьные;

посадочные места по количеству обучающихся;

стулья;

столы для занятий;

шкафы для документации;

информационные стенды.

Технические средства обучения:

магнитофон;

музыкальный центр;

проигрыватель CD и DVD дисков;

мультимедийный проектор и экран;

телевизор.

ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОБУЧЕНИЯ ПЕРЕЧЕНЬ РЕКОМЕНДУЕМЫХ УЧЕБНЫХ ИЗДАНИЙ, ИНТЕРНЕТ- РЕСУРСОВ, ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ

Основные источники:

Хабибулин А.Г., Мурсалиев К.Р. Правовое обеспечение профессиональной деятельности: учебник. - М.: ИД «Форум»: ИНФРА-М, 2013.

Нормативно-правовые акты:

Конституция Российской Федерации.

Арбитражный процессуальный кодекс Российской Федерации от 24 июля 2002г. № 95-ФЗ (в ред. от 08.12.2011).

Гражданский кодекс Российской Федерации (часть первая) от 30 ноября 1994 г. № 51-ФЗ (в ред. от 08.12.2011).

Гражданский кодекс Российской Федерации (часть вторая) от 26 января 1996 г. № 14-ФЗ (в ред. от 08.12.2011).

Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях от 30 декабря 2001 г. № 195-ФЗ (в ред. от 31.01.2012).

Трудовой кодекс РФ от 13.12.2001г. № 197-ФЗ (в ред. от 07.12.2011).

Дополнительная литература:

Рацкевич С.В., Юрченко Н.А. Правоведение: практикум. - М., 2001.

Голенко Е.Н., Ковалев В.И. Трудовое право: схемы и комментарии / под ред. к. ю. н. проф. В.Е.Шаркова. - М., 2000.

Ершова И.В., Иванова Т.М. Предпринимательское право: схемы и комментарии. - М., 2000.

Комментарий к Трудовому кодексу Российской Федерации (постатейный, научно - практический) / под ред. К.Я. Ананьевой. М., 2002. 1. Алексеев С.С. Гражданское право. М., 2009.

Комментарии части первой Гражданского кодекса Российской Федерации для предпринимателей / Редакторы В. Кузнецов, Т.Брагинская, - М.: Фонд "Правовая культура", 1996

Кудрявцева Т.С, Шарапова О.Ю. Деловые бумаги. Деловые качества. Деловой стиль речи. - М., 1997.

Пискарев И.К. Образцы судебных документов: практическое пособие. М., 2001.

Румынина В.В. Проверочные тесты по праву. - М., 2001.

Трудовое право России. (Учебник) Ред. Орловский Ю.П., Нуртдинова А.Ф.- М.: Контракт, Инфра-М, 2008. — 608 с.

Шевчук Д.А. Деловое общение. - Р-н/Д: Феникс, 2007. - 192 с.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ (ВИДА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ)

| Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания) | Формы и методы контроля и оценки результатов обучения |
|--|---|
| Уметь | |
| использовать необходимые нормативно-правовые документы; защищать свои права в соответствии с гражданским, гражданско-процессуальным и трудовым законодательством; анализировать и оценивать результаты и последствия деятельности (бездействия) с правовой точки зрения. | Экспертная оценка деятельности обучающегося в процессе обучения. Текущий контроль в форме практических работ. |
| Знать | |
| основные положения Конституции Российской Федерации; основные положения закона об образовании Российской Федерации; права и свободы человека и гражданина, механизмы их реализации; понятие правового регулирования в сфере профессиональной деятельности; законодательные акты и другие нормативные документы, регулирующие правоотношения в процессе профессиональной деятельности; организационно-правовые формы юридических лиц; правовое положение субъектов предпринимательской деятельности; права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности; порядок заключения трудового договора и основания для его прекращения; правила оплаты труда; роль государственного регулирования в обеспечении занятости населения; право социальной защиты граждан; понятие дисциплинарной и материальной ответственности работника; виды административных правонарушений и административной ответственности; нормы защиты нарушений прав и судебный порядок разрешения споров. | |